

STATUT FUNDACJI 'TURKUSOWE ŚNIADANIA'

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 [Część wstępna]

1. Fundacja działająca pod nazwą TURKUSOWE ŚNIADANIA (zwana dalej: „**Fundacją**”), ustanowiona została przez następujące osoby:

1. Gabriela Krupa;
2. Łukasz Solarski;
3. Piotr Kustra;
4. Andrzej Woroszyło;
5. Dawid Sienkiewicz;
6. Dominik Nowak;

zwane dalej: „**Fundatorami**”, w oświadczeniu o ustanowieniu fundacji, udokumentowanym aktem notarialnym sporządzonym w dniu roku przez W

2. Niniejszy statut Fundacji jest zwany dalej „**Statutem**”.
3. Fundacja działa na podstawie przepisów prawa polskiego, zwłaszcza na podstawie:
 - a. ustawy o fundacjach (Dz. U. z 1984 r. nr 21 poz. 97 z późn. zm.);
 - b. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2003 r. nr 96 poz. 873 z późn. zm.);
 - c. postanowień niniejszego Statutu.

§ 2 [Osobowość prawna; oznaczenia wyróżniające]

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego oraz odpowiedników swojej nazwy w językach obcych.
3. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.
4. Działalność statutową Fundacja realizuje poprzez prowadzenie działalności nieodpłatnej i odpłatnej.

§ 3 [Zakres czasowy działania Fundacji]

Czas trwania Fundacji jest nieokreślony.

§ 4 [Siedziba i zakres terytorialny działania Fundacji]

1. Siedzibą Fundacji są Łomianki.
2. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
3. Fundacja może być członkiem organizacji o podobnym profilu działalności.

4. Adresem do korespondencji jest ul. Działkowa 48, 05-092 Łomianki.

§ 5 [Misja i cele statutowe Fundacji]

1. Misją Fundacji jest popularyzowanie nowych form organizacji pracy, tak zwanych 'Turkusowych Organizacji', które odnoszą się do współczesnych wyzwań, stojących przed przedsiębiorstwami, wynikających ze wzrastającej zmienności (volatile), niepewności (uncertain), złożoności (complex) i wieloznaczności (ambiguous) rynków.
2. Do celów statutowych Fundacji należy następująca działalność:
 - a. Propagowanie form organizacji i współpracy odpowiadających lepiej na współczesne wyzwania stojące przed przedsiębiorstwami: zmienna (volatile), niepewna (uncertain), złożona (complex) i wieloznaczna (ambiguous);
 - b. Promowanie miejsc pracy pełnych dialogu, szacunku i współodpowiedzialności;
 - c. Wdrażanie praktycznych technik, schematów, sposobów działania, wspierających przedsiębiorstwa w działaniu opartym o (a) samoorganizację, (b) autentyczność/pełnię dla każdego człowieka w organizacji, (c) służebność wobec sensu istnienia organizacji/jej misji;
 - d. Aktywna edukacja i podnoszenie świadomości szerszego społeczeństwa o alternatywnych sposobach tworzenia organizacji i współpracy.
 - e. Wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, których misja i cele są pokrewne do misji i celów Fundacji.
 - f. Wspomaganie organizacji w wykształcaniu jej misji/sensu istnienia, wychodzącego ponad jej własne interesy ekonomiczne i wspierającego szersze dobro o charakterze społecznym, ekologicznym lub ekonomicznym.
 - g. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
 - h. Prowadzenie działań propagujących rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
 - i. Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
 - j. Prowadzenie działalności w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
 - k. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.
 - l. Promocja i organizacja wolontariatu.

§ 6 [Formy realizacji celów statutowych]

1. Fundacja realizuje swoje cele statutowe poprzez:
 - a. organizowanie wydarzeń (warsztatów, konferencji, spotkań);
 - b. wspieranie - w różnych formach - innych, zewnętrznych inicjatyw, powiązanych z Misją i Celami Fundacji;
 - c. tworzenie i dystrybucję materiałów o charakterze informacyjno-edukacyjnym;
 - d. realizowanie działań promocyjnych.

§ 7 [Wartości Fundacji]

Radykalność - utrzymywanie wysokiej świadomości dotyczącej nowych form organizacji pracy opisanych przez Frederica Laloux w książce zatytułowanej "Pracować Inaczej". Celem tej

wartości jest zachowanie znaczenia pojęcia “turkusowa organizacja”.

Jawność - opieramy się o jawne dla wszystkich członków Zarządu i osób zaangażowanych w działania Fundacji wartości, reguły, które wspólnie tworzymy.

Zaufanie - zakładamy, że każdy członek Zarządu oraz osoba działająca na rzecz inicjatyw prowadzonych lub wspieranych przez Fundację, działa z dobrym zamiarem po to, aby wspierać Misję Fundacji.

Służebność - wobec Misji (*Servant Leadership*) - każdy członek Zarządu oraz osoba zaangażowana we wspieranie działań Fundacji służy Misji i Celom Fundacji, budując “coś większego i ważniejszego od siebie samej/samego”.

Efektywna samoorganizacja - budując na zaufaniu, jawności oraz służebności wobec Misji Fundacji, w naszych wewnętrznych działaniach opieramy się o samoorganizację, która przez swoją dynamiczność, jest - w naszym przekonaniu - bardziej efektywna, niż konwencjonalna struktura menedżerska.

§ 8 [Wspieranie działalności osób trzecich]

Dla osiągnięcia swych celów statutowych Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych, osób fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, realizujących cele tożsame z celami statutowymi Fundacji.

§ 9 [Medale, odznaczenia i nagrody]

Fundacja może ustanawiać medale, odznaczenia, nagrody, wyróżnienia i certyfikaty oraz przyznawać je osobom fizycznym, prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, zasłużonym dla celów obranych przez Fundację jako jej cele statutowe lub zasłużonych dla samej Fundacji.

§ 10 [Właściwy Minister]

Właściwym ministrem jest Minister Przedsiębiorczości i Technologii.

Rozdział II

MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 11 [Majątek Fundacji]

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w łącznej kwocie 1.400 zł /słownie: jeden tysiąc czterysta złotych/ wniesiony przez Fundatorów w Statut wysokości odpowiednio:
 1. Gabriela Krupa - 200 zł (słownie: dwieście złotych);
 2. Łukasz Solarski - 200 zł (słownie: dwieście złotych);
 3. Piotr Kustra - 200 zł (słownie: dwieście złotych);
 4. Andrzej Woroszyło - 200 zł (słownie: dwieście złotych);

5. Dawid Sienkiewicz - 200 zł (słownie: dwieście złotych);
6. Dominik Nowak - 200 zł (słownie: dwieście złotych);

oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości, a także prawa majątkowe nabyte przez Fundację w toku jej działania.

2. Majątek służy do realizacji celów statutowych Fundacji.
3. Fundacja nie może:
 - a. udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków jej organów lub pracowników Fundacji oraz osób, z którymi członkowie organów Fundacji oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi";
 - b. przekazywać majątku Fundacji na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych, niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
 - c. wykorzystywać majątku Fundacji na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych, niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Fundacji;
 - d. dokonywać zakupów na szczególnych zasadach, innych niż w stosunku do osób trzecich, towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji, lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych, niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 12 [Dochody Fundacji]

Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:

- a. funduszu założycielskiego i świadczeń Fundatorów;
- b. darowizn, spadków i zapisów;
- c. odsetek bankowych;
- d. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych;
- e. dotacji i subwencji osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej;
- f. dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego, praw majątkowych;
- g. funduszy Unii Europejskiej;
- h. funduszy przekazanych przez jednostki administracji rządowej i samorządowej.

§ 13 [Przeznaczenie wybranych dochodów]

1. Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację dowolnych celów statutowych Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

2. Fundacja przeznaczca całą nadwyżkę przychodów nad kosztami na rozwijanie działalności statutowej Fundacji oraz wynagrodzenia członków Zarządu i pracowników Fundacji.
3. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.
5. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
6. Środki trwałe należące do Fundacji mogą zostać zbyte, jeśli służy to celom Fundacji.
7. Fundacja może tworzyć fundusze, w tym o charakterze celowym.

§ 14 [Powołanie Fundacji do dziedziczenia]

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, ale tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe.

§ 15 [Inicjatywa cyklicznych spotkań “Turkusowe Śniadania”]

1. Turkusowe Śniadania to cykliczne spotkania w różnych miastach Polski, które dążą do edukowania lokalnych przedsiębiorców i innych zainteresowanych współczesnymi metodami organizacji pracy oraz historycznie są inicjatywą poprzedzającą powstanie Fundacji. Turkusowe Śniadania są współorganizowane przez lokalnych h wolontariuszy i Opiekuna Lokalnego (rola pełniona przez konkretne osoby), który odpowiada za organizację i merytoryczny aspekt spotkań.
2. Zapisy dotyczące spraw organizacyjnych, w tym zasad dla Opiekunów Lokalnych i Partnerów Turkusowych Śniadań, są umieszczone i aktualizowane w dokumencie [‘Wspólne Wartości i Zasady Turkusowych Śniadań’](#), który jest obowiązującym zestawem zasad wewnętrznych dla zespołu działającego na rzecz inicjatywy “Turkusowych Śniadań”.

Rozdział III

ORGANY FUNDACJI

§ 16 [Organy Fundacji]

Organem Fundacji jest Zarząd Fundacji.

§ 17 [Powołanie Fundatora do Zarządu Fundacji]

Fundatorzy mogą zostać powołani do Zarządu Fundacji.

§ 18 [Postanowienia ogólne dotyczące Zarządu Fundacji]

1. Zarząd Fundacji reprezentuje ją na zewnątrz, w stosunkach z osobami trzecimi i jest jej ciałem wykonawczym.
2. Zarząd Fundacji składa się z od 3 (trzech) do 10 (dziesięciu) osób.
3. Na czele Zarządu Fundacji stoi Prezes. O zmianę Prezesa Zarządu może wnieść każdy urzędujący członek Zarządu oraz Fundator. Prezesa Zarządu wybiera Zarząd Fundacji

głosując bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 60% członków Zarządu. Tytuł Prezesa Zarządu na charakter honorowy i nie niesie ze sobą żadnych dodatkowych uprawnień ponad te, które posiada każdy inny członek Zarządu.

4. Członków Zarządu powołują i odwołują Fundatorzy. Na ten cel zwoływane jest spotkanie Fundatorów (które może odbyć się w formie online), na którym wymagana jest obecność co najmniej czterech Fundatorów. Zmiana składu Zarządu i jego zatwierdzenie zachodzi poprzez głosowanie i uzyskanie bezwzględnej ilości głosów obecnych na spotkaniu Fundatorów.
5. Członkowie Zarządu Fundacji mogą być w każdym czasie odwołani również przez urzędujący Zarząd. Odwołanie danego członka Zarządu odbywa się przy wyrażeniu zgody przez zwykłą większość członków Zarządu. Odwołania można dokonać na tylko w momencie wskazania faktów, które to pokazują, że dany członek Zarządu działał na szkodę Misji lub Celów Fundacji lub jest nieaktywny w działaniach Zarządu, co z kolei można interpretować jako działanie na szkodę. Członek Zarządu we własnej sprawie odwołania go/jej z funkcji nie ma prawa głosu.
6. Członkowie Zarządu są powoływani na czas nieoznaczony.
7. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy.
8. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie. Członkowie Zarządu mogą domagać się zwrotu poniesionych i uzasadnionych wydatków związanych z pełnieniem swoich funkcji. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania wynagrodzenia lub zwrotu kosztów, podąża za takim samym procesem jak ten opisany w paragrafie §20 niniejszego statutu.
9. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe.
10. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Fundacji oraz podpisywania umów i zobowiązań w jej imieniu składa samodzielnie każdy członek Zarządu.
11. W umowach i sporach pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu, Fundację reprezentuje pełnomocnik wybrany przez Fundatorów zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy z nich. Jeżeli członek Zarządu, którego dotyczy ww. umowa lub spór, jest jednocześnie Fundatorem, zostaje on z mocy Statutu wyłączony od głosowania w tym przedmiocie, zaś jego obecność nie liczy się do ustalenia kworum.

§ 19 [Kompetencje Zarządu]

1. Do kompetencji Zarządu Fundacji należy:
 - a. reprezentowanie Fundacji wobec osób trzecich;
 - b. sprawowanie pieczy nad majątkiem Fundacji;
 - c. kierowanie bieżącą działalnością Fundacji;
 - d. uchwalanie regulaminów i aktów wewnętrznych Fundacji, w tym zmiana statutu Fundacji;
 - e. przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów;
 - f. ustalanie planów działania Fundacji;
 - g. decydowanie o zatrudnieniu, zasadach wynagradzania oraz wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji;
 - h. tworzenie i znoszenie jednostek organizacyjnych Fundacji;

- i. sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji;
- j. sporządzanie i ogłaszanie rocznych sprawozdań finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości;
- k. ustanawianie i przyznawanie odznak, medali i tytułów honorowych, nagród i innych wyróżnień zasłużonym dla Fundacji lub realizującym jej cele osobom fizycznym i prawnym;
- l. zmienianie zapisów statutu Fundacji;
- m. podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach, które nie są opisane w paragrafie §19, a są potrzebne do realizacji Celów/Misji Fundacji.

§ 20 [Wydatki i zobowiązania, na rzecz i w imieniu Fundacji]

Każdy członek Zarządu może rozporządzać majątkiem fundacji oraz zaciągać zobowiązania tylko, jeżeli postępuje zgodnie z zapisami niniejszego artykułu oraz tylko wtedy, gdy ma na względzie realizację Misji i Celów Fundacji określonych w statucie.

Prawo do korzystania ze środków będących w dyspozycji fundacji, przysługuje każdemu członkowi Zarządu. Informację o bieżącym rachunku Fundacji i dostępnych środkach, można uzyskać przez kontakt z oficjalnie wyznaczonym księgowym Fundacji.

Członek chcący dokonać działań które tworzą koszty lub zobowiązania dla Fundacji musi przestrzegać następujących zasad:

1. W każdym przypadku, niezależnie od wielkości wydatku lub zobowiązania, obowiązuje zasada *transparentności*:
 - a. Przed dokonaniem działania pociągającego za sobą wydatek lub zobowiązanie dla Fundacji, członek Zarządu musi ogłosić wydatek na dedykowanym do tego typu komunikacji kanale online dostępnym dla wszystkich członków Zarządu.
 - b. W komunikacie członek Zarządu musi zawrzeć następujące informacje: cel wydatku, w jaki sposób wspiera on cele i misję, jego wysokość.
 - c. Członek Zarządu ma obowiązek zamieszczenia faktury/potwierdzenia danego wydatku w niniejszym kanale komunikacji.
2. Każdorazowy wydatek/zobowiązanie na rzecz/w imieniu Fundacji, którego pieniężna wartość może równać się kwocie 201-1000 pln brutto:
 - a. Podlega zasadzie transparentności opisanej w ustępie 1, paragraf §20 oraz
 - b. Zgodnie z zasadą *potwierdzenia*, przed dokonaniem wydatku/zaciągnięciem zobowiązania, członek musi uzyskać zgodę co najmniej dwóch innych członków Zarządu, którzy wyrażając zgodę deklarują, że - biorąc pod uwagę wszystkie znane im fakty - podjęliby taką samą decyzję na miejscu zgłaszającego wydatek. Zgoda musi zostać wyrażona pisemnie pod wątkiem, w którym znajduje się aplikacja o wydatek.
3. Każdorazowy wydatek/zobowiązanie na rzecz/w imieniu Fundacji którego pieniężna wartość może równać się kwocie przekraczającej 1000 pln brutto:
 - a. Podlega zasadzie transparentności opisanej w punkcie 1 niniejszego ustępu oraz
 - b. Zgodnie z zasadą *potwierdzenia*, przed dokonaniem wydatku/zobowiązania, członek musi uzyskać zgodę co najmniej połowy urzędujących członków Zarządu, którzy wyrażając zgodę deklarują że, biorąc pod uwagę wszystkie

znane im fakty, podjęliby taką samą decyzję na miejscu aplikującego członka zarządu. Zgoda musi zostać wyrażona pisemnie pod wątkiem, w którym znajduje się aplikacja o wydatek.

- c. Każdy członek Zarządu może wyrazić sprzeciw wobec proponowanego wydatku/zobowiązania. W takiej sytuacji, sprzeciwiający się ma obowiązek wskazania argumentów opartych na faktach/danych, jakie powodują sprzeciw oraz zaproponowania alternatywnego rozwiązania.

We wszystkich wyżej wymienionych przypadkach, w sytuacji niewykazania jasnego powiązania pomiędzy wydatkiem a celami Fundacji oraz uchybieniu zasadzie *transparentności i/lub potwierdzenia*, członek Zarządu nie ma prawa poniesienia wydatku z budżetu Fundacji, a zaciągnięte przez niego zobowiązania lub poniesione wydatki są rozpatrywane jako jego indywidualne i nie mają mocy sprawczej wobec Fundacji.

§ 21 [Ciała doradcze]

1. Zarząd Fundacji może powoływać i odwoływać:
 - a. radę programową;
 - b. radę honorową;
 - c. zespoły doradcze.
2. Członkami wskazanych w ustępie 1, paragraf §21 ciał doradczych mogą być członkowie Zarządu Fundacji, jednak nie powinni oni stanowić ponad 50% członków tychże ciał. Minimalna liczba członków każdorazowo powołanej rady wynosi 3 osoby.

§ 22 [Posiedzenia Zarządu Fundacji]

1. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.
2. Posiedzenie może zwołać dowolny członek Zarządu Fundacji. Ma on obowiązek poinformować pozostałych członków o proponowanej dacie na co najmniej 3 tygodnie przed posiedzeniem drogą elektroniczną za potwierdzeniem wraz z informacją o miejscu, terminie, porządku obrad posiedzenia Zarządu.
3. W podjętych przez Zarząd głosowaniach, każdy z członków Zarządu dysponuje jednym głosem.
4. Posiedzenia Zarządu prowadzi członek Zarządu wnoszący o spotkanie lub Prezes Zarządu na wniosek członka zwołującego spotkanie.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w siedzibie Fundacji lub za zgodą wszystkich członków Zarządu, poza siedzibą Fundacji, również w formie online/wideokonferencji.
6. Członkowie powołanych przez Zarząd rad, mogą uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
7. Wszelkie posiedzenia Zarządu mogą być prowadzone zdalnie za pomocą środków umożliwiających jednoczesną komunikację pod warunkiem niebudzącej wątpliwości weryfikacji tożsamości uczestników spotkania. Za miejsce posiedzenia Zarządu przeprowadzonego zdalnie uznaje się wtedy miejsce pobytu przewodniczącego posiedzenia. Protokół z takiego posiedzenia oraz podjęte na nim uchwały powinny być podpisane przez wszystkich uczestniczących w nim członków Zarządu drogą

obiegową.

§ 23 [Podejmowanie uchwał przez Zarząd Fundacji]

1. Zazwyczaj Zarząd Fundacji podejmuje uchwały głosując zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków zarządu na spotkaniu dotyczącym danej uchwały. Ta zasada nie obowiązuje uchwał podlegających innemu typowi głosowania, określonego w niniejszym statucie.
2. Podjęte przez Zarząd uchwały mają na celu wspieranie działania Fundacji, jej Misji oraz Celów i nie powinny powodować szkody dla Fundacji, jej Misji i Celów.
3. Zarząd Fundacji ma prawo zapraszać do udziału w posiedzeniach osoby, których działalność jest tożsama z celami statutowymi Fundacji. Takie osoby nie są uprawnione do brania udziału w głosowaniach nad uchwałami, mogą jednak wnieść treści merytoryczne do obrad.
4. Zarząd powołuje na roczną kadencję rolę Sekretarza Fundacji, który odpowiada za wprowadzanie uzgodnionych przez Zarząd zmian do statutu Fundacji. Sekretarz jest wybierany zwykłą większością głosów na pierwszym corocznym posiedzeniu Zarządu.
5. Niniejszy statut jest dokumentem o charakterze ewolucyjnym i może być on zmieniany w czasie. Zmiana może zostać zainicjowana przez dowolnego członka Zarządu. Aby została ona oficjalnie zatwierdzona, członkowie Zarządu muszą wyrazić zgodę bezwzględną większością głosów, urzędujących obecnie członków Zarządu.

Rozdział V

§ 24 [Likwidacja Fundacji]

1. Fundacja ulega likwidacji w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku lub osiągnięcia wszystkich swoich celów statutowych oraz misji.
2. Decyzję o likwidacji i wszelkich działaniach koniecznych do jej przeprowadzenia, podejmują Fundatorzy przy obecności co najmniej połowy z nich w drodze jednomyślnej uchwały.

§ 25 [Połączenie z inną Fundacją]

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może połączyć się z inną Fundacją na warunkach określonych przez zainteresowane strony.
2. Decyzję w przedmiocie połączenia podejmuje Zarząd Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały i przy obecności co najmniej połowy członków urzędującego Zarządu.
3. Fundacja współdziała z innymi instytucjami, organizacjami i osobami dla osiągnięcia wspólnych celów statutowych. Współdziałanie może mieć charakter wsparcia organizacyjnego, częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia albo pomocy w uzyskaniu niezbędnych funduszy z innych źródeł.
4. Fundacja może realizować swoje cele statutowe także poprzez członkostwo w organizacjach zrzeszających fundacje polskie i zagraniczne, o celach statutowych zbieżnych lub tożsamych z celami Fundacji.

5. Połączenie, o którym mowa w ustępie 1, paragraf §25, nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku mogłyby ulec istotnej zmianie cele Fundacji.

§ 26 [Oddziały Fundacji]

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może tworzyć jednostki organizacyjne w kraju i za granicą.
2. Decyzję w przedmiocie utworzenia jednostek organizacyjnych Fundacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały wszystkich urzędujących członków Zarządu.

§ 27 [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności ustawy o fundacjach.
2. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji w Krajowym Rejestrze Sądowym.